

Generella villkor för bidrag till forskning från Vetenskapsrådet

Villkoren har fastställts för Vetenskapsrådet den 10 november 2015. Villkoren gäller för bidragsbeslut med utbetalning tidigast från och med den 1 januari 2016. Villkoren ska tillämpas om inte annat följer av bidragsbeslutet eller av särskilda villkor. Vid en konflikt mellan de generella villkoren och särskilda villkor som har meddelats för ett beslut har de särskilda villkoren för beslutet företräde.

Definitioner

I dessa villkor används följande definitioner med nedan angiven betydelse:

Medelsförvaltare	En juridisk person som har godkänts av Vetenskapsrådet och som är mottagare av forskningsbidraget.
Projektledare	Den person som ansvarar för att planera och genomföra forskningsprojektet.
Sökande	Den person eller organisation som ansöker om forskningsbidrag hos Vetenskapsrådet.
Projekt	De verksamheter som omfattas av forskningsbidraget.
Villkor	Samtliga villkor som är en del av bidragsbeslutet.

1. Vetenskapsrådets beslut

Vetenskapsrådets beslut om bidrag gäller från och med den dag när medelsförvaltaren och projektledaren, genom undertecknande, har accepterat villkoren för bidraget. Villkoren för bidragsbeslutet gäller till och med den dag då den slutliga ekonomiska redovisningen har godkänts av Vetenskapsrådet och, i förekommande fall, outnyttjade medel har återbetalats.

Utbetalning av bidrag sker till medelsförvaltaren enligt den utbetalningsplan som anges i beslutet. De i beslutet angivna beloppen är definitiva och kompensation för ökade kostnader medges inte.

Beslut om bidrag gäller under förutsättning att Vetenskapsrådet anvisas de medel som föreslås av regeringen.

2. Genomförande av forskningsprojektet

2.1. Ansvar för att forskningsprojektet bedrivs i enlighet med svensk rätt

Projektledaren och medelsförvaltaren ansvarar för att forskningen bedrivs i enlighet med gällande svensk rätt, bl.a. lagen (2003:460) om etikprövning av forskning som avser människor, personuppgiftlagen (1998:204), tillämpliga registerförfattningar och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

2.2. Arbetsgivarförhållanden och anställningsvillkor

Projektledaren ska vara anställd hos den medelsförvaltare som anges i ansökan om inte Vetenskapsrådet och medelsförvaltaren kommit överens om annat. För att Vetenskapsrådet ska betala ut forskningsbidraget till annan medelsförvaltare än projektledarens arbetsgivare måste den arbetsgivare som projektledaren är anställd hos godkänna projektledarens åtaganden enligt beslutet.

2.3. Utrustning

Med undantag för vad som anges i 4.1.4 har medelsförvaltaren äganderätten till utrustning och andra inventarier som anskaffats till ett projekt med bidrag från Vetenskapsrådet. Utrustningen ska disponeras för projektet så länge projektet pågår.

2.4. Rapportering

Medelsförvaltaren ansvarar för att tillhandahålla den information och de uppgifter som Vetenskapsrådet efterfrågar i samband med uppföljning och utvärdering av forskningen, såväl under pågående som efter avslutad bidragsperiod.

Redogörelser och rapporter avseende projektet ska lämnas i den ordning som anges i bidragsbeslutet eller när Vetenskapsrådet särskilt begär det.

2.5. Publicering av resultat

Projektledaren har det vetenskapliga ansvaret för den forskning som har beviljats bidrag. I ansvaret ingår att se till att resultaten av forskningsarbetet publiceras i vetenskapliga tidskrifter med internationell räckvidd eller görs tillgängliga på annat motsvarande sätt.

Projektledaren får inte ingå avtal med någon kommersiell aktör eller annan intressent om ett sådant avtal skulle inskränka projektledarens möjligheter att publicera resultatet av den forskning som bedrivs med bidrag från Vetenskapsrådet. Ett sådant avtal får inte heller fördröja publiceringen i mer än två månader. En fördröjning får dock uppgå till högst fyra månader om syftet är att möjliggöra en ansökan om patent grundat, helt eller delvis, på ovan avsedda forskningsresultat.

Projektledaren ska göra forskningsresultaten öppet tillgängliga, s.k. Open Access, inom sex månader efter publicering. I de fall publiceringen sker som parallellpublicering i öppna institutionella arkiv ska deposition av forskningsresultaten ske vid publiceringstillfället och göras öppet tillgängliga inom sex månader. Öppet tillgängliggörande gäller för forskningsresultat i vetenskapligt bedömda texter som har publicerats i tidskrifter och konferensrapporter, inte monografier och bokkapitel.

Projektledaren ska, i anslutning till vad som redovisats i ansökan, se till att resultat av mer allmänt intresse också sprids till mottagare utanför vetenskapssamhället.

2.6. Ange Vetenskapsrådet som finansiär

Vid publicering och annan spridning av resultat ska det anges att forskningen bedrivits med bidrag från Vetenskapsrådet. Vid publicering av vetenskapliga originalartiklar ska diarienumret för forskningsbidraget anges under rubriken Acknowledgements eller motsvarande rubrik.

2.7. Vetenskapsrådets rätt att sprida information från och om projektet

Vetenskapsrådet kan mångfaldiga och sprida hela eller delar av rapporter från projektet samt även i övrigt sprida information från och om projektet.

2.8. Tillgång till forskningsmaterialet

På Vetenskapsrådets begäran ska projektledaren ge tillgång till det fullständiga forskningsmaterialet för vetenskaplig granskning.

2.9. Skyldighet att informera om andra bidrag

Om bidrag från annan finansiär erbjuds eller erhålls för samma eller liknande forskning under projektets gång, ska projektledaren snarast anmäla detta till Vetenskapsrådet. Det ska i redovisningen till Vetenskapsrådet särskilt framgå i vilken utsträckning annan finansiär kan påverka genomförande, analys, tolkning och redovisning av resultaten. Dessutom ska det framgå vem som kommer att förfoga över resultaten. Vetenskapsrådet kan komma att ompröva sitt bidragsbeslut baserat på ny information om andra bidrag.

2.10. Medelsförvaltarens åtaganden

Medelsförvaltaren ska:

- i egenskap av arbetsgivare för projektledaren se till att denne kan disponera egen och andra anställdas arbetstid i den utsträckning som krävs för att projektet ska kunna genomföras i överensstämmelse med den forskningsplan som getts in till Vetenskapsrådet, vilket även inkluderar publicering av resultaten av projektet,
- svara för att projektledaren och annan av projektet berörd personal får tillgång till lokaler, utrustning och andra resurser som krävs för projektets genomförande,
- ansvara för att den forskning som bedrivs inom projektet inte har kommersiella bindningar som påverkar dess objektivitet, oberoende eller öppenhet,
- årligen till Vetenskapsrådet rapportera uttag av direkta och indirekta projektrelaterade kostnader i enlighet med Vetenskapsrådets anvisningar, samt
- använda bidraget enligt i beslutet angivna villkor samt svara för administration av verksamheten.

2.11 Projektledarens åtaganden

Projektledaren ska:

- ha det vetenskapliga ansvaret för projektet så som detta beskrivits i bidragsansökan till Vetenskapsrådet med avseende på objekt och metod. I ansvaret ingår att planera och genomföra projektet i överensstämmelse med den till Vetenskapsrådet ingivna forskningsplanen, dock med de justeringar som kan krävas om Vetenskapsrådets bidrag understiger sökt belopp,
- ansvara för att erforderliga tillstånd och godkännanden finns, exempelvis godkännande av etikprövningsnämnd eller djurförsöksetisk nämnd i de fall projektet innefattar forskning där människor eller försöksdjur ingår eller tillstånd från Läkemedelsverket., samt
- ansvara för att vetenskaplig redovisning upprättas och lämnas in enligt Vetenskapsrådets anvisningar.

3. Finansiella bestämmelser

3.1. Bidragsperiod och dispositionsrätt

I beslutet om bidrag framgår under vilken period bidraget betalas ut. Om inte annat anges i beslutet får bidraget disponeras under nämnda period och därtill i ytterligare ett år (dispositionstiden). Om särskilda skäl föreligger kan förlängning av dispositionstiden beviljas efter begäran. Sådan begäran ska före dispositionstidens utgång, men inte under bidragsperioden, lämnas in av medelsförvaltaren och projektledaren gemensamt. Till begäran ska bifogas uppgift om ännu inte utnyttjade medel samt en översiktlig plan för hur projektet kommer att slutföras.

Bidraget ska disponeras på det sätt som har angetts i den forskningsplan som getts in till Vetenskapsrådet, dock med de justeringar som kan komma att krävas om Vetenskapsrådets bidrag understiger sökt belopp. Vidare ska bidraget disponeras i enlighet med villkoren för beslutet. För mer betydelsefulla ändringar som gäller bidragets disposition krävs en gemensam skriftlig framställning till Vetenskapsrådet från medelsförvaltaren och projektledaren. Vetenskapsrådet kan efter prövning och inom ramen för beslutet om bidrag bevilja ändringar.

Bidraget från Vetenskapsrådet får användas som finansiering av medverkan i av EU stött projekt (så kallad motfinansiering) men endast inom samma område eller med samma inriktning som det projekt som bidraget från Vetenskapsrådet avser.

Bidrag till forskningsprojekt vid universitet och högskolor ska omfatta medel för direkta och indirekta kostnader i samma proportioner som beräknats för projektet i sin helhet.

Bidraget får inte användas till stipendium, om inte annat framgår av beslutet.

3.2. Ekonomisk slutredovisning

Medelsförvaltaren ska lämna ekonomisk redovisning enligt Vetenskapsrådets anvisningar. Slutredovisning ska lämnas senast tre månader efter dispositionstidens slut.

Vetenskapsrådet kan besluta att den ekonomiska redovisningen ska lämnas vid annan tidpunkt.

Om ett projekt avbryts i förtid gäller särskilda bestämmelser (se avsnitt 4.2 nedan).

3.3. Återbetalning av överskott

Outnyttjade bidrag som redovisas i den ekonomiska slutredovisningen ska återbetalas till Vetenskapsrådet inom 30 dagar från det att den ekonomiska slutredovisningen lämnades in. Ett överskott motsvarande maximalt ett halvt prisbasbelopp får behållas och användas för forskningsändamål liknande det som bidraget avsåg. Om överskottet överstiger ett halvt prisbasbelopp ska det återbetalas i sin helhet.

Kostnader för förtida avveckling av ett projekt regleras i avsnitt 4 nedan.

4. Förtida avveckling

4.1. Projekt som avslutas i förtid

4.1.2. Svårigheter att genomföra projektet - allmänt

Om ett projekt inte kan genomföras enligt plan och avvikelserna inte är obetydliga ska medelsförvaltaren omgående underrätta Vetenskapsrådet om detta. Detsamma gäller om utrustning, för vars inköp beviljats medel, inte kan anskaffas. Medelsförvaltaren ska i dessa fall även redovisa hur projektet påverkas av att utrustningen inte kunnat

anskaffas. Vetenskapsrådet och medelsförvaltaren förutsätts efter samråd med projektledaren komma överens om hur den uppkomna situationen ska hanteras.

4.1.3. Svårigheter att genomföra projektet på grund av förändrade förhållanden för projektledaren

Om projektledaren inte längre kan genomföra projektet ska medelsförvaltaren omedelbart anmäla detta till Vetenskapsrådet.

Beslut om huruvida projektet ska erhålla fortsatt finansiering eller avslutas fattas av Vetenskapsrådet efter samråd med medelsförvaltaren och där så är möjligt med projektledaren.

Om projektet avslutas ska medelsförvaltaren återbetala ännu inte disponerade medel som är avsedda för projektet till Vetenskapsrådet.

Om skälet till förändringen är att projektledaren kommer att övergå till anställning hos en annan godkänd medelsförvaltare kan Vetenskapsrådet besluta att bidraget byter medelsförvaltare och att projektet drivs vidare hos den nya medelsförvaltaren med samma projektledare. Innan sådant beslut fattas ska samråd om villkor för flyttning ske med berörda medelsförvaltare.

4.1.4. Utrustning

Vid förtida avveckling av ett projekt kan Vetenskapsrådet efter samråd med berörda medelsförvaltare besluta att utrustning som anskaffats med stöd av Vetenskapsrådets bidrag ska överlämnas till Vetenskapsrådet eller till annan medelsförvaltare.

4.2. Ekonomisk slutredovisning vid förtida avslutande av projekt

Om Vetenskapsrådet beslutar att avbryta utbetalning av ett bidrag eller om ett projekt avbryts i förtid av annat skäl ska ekonomisk slutredovisning av projektet ske senast tre månader efter den dag någon av parterna ensidigt avbrutit projektet eller parterna kommit överens om att projektet ska upphöra. Vetenskapsrådet ska ställa krav på återbetalning av utbetalat bidrag till medelsförvaltaren inom 30 dagar efter att Vetenskapsrådet fått den ekonomiska slutredovisningen.

4.3. Kostnader för förtida avveckling av projekt

Om Vetenskapsrådet beslutar att avbryta utbetalning av ett bidrag och detta inte beror på brott mot villkoren förutsätts Vetenskapsrådet och medelsförvaltaren komma överens om hur skäliga avvecklingskostnader ska finansieras.

5. Revision

En av Vetenskapsrådet utsedd revisor eller motsvarande har rätt att granska den bokföring och redovisning som hör till ett projekt som beviljats bidrag av Vetenskapsrådet. Medelsförvaltaren ska för detta ändamål ge den som ska genomföra revisionen fullständig insyn i projektet, bland annat genom att tillhandahålla kopior av samtliga verifikationer avseende utgifter och inkomster som hänför sig till projektet.

6. Sanktioner m.m. vid brott mot villkoren

6.1. Avbrytande av utbetalning

Vetenskapsrådet kan besluta att helt eller delvis avbryta utbetalning av ett beviljat bidrag om

- projektledaren, annan sökanden eller medelsförvaltaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt förorsakat att bidraget har beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
- bidraget av något annat skäl har beviljats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
- villkoren för bidraget inte har uppfyllts,
- oetiskt handlande har förkommit, eller
- projektledaren genom annat handlande eller av annan anledning har visat sig klart olämplig att uppbära bidrag från Vetenskapsrådet.

Vetenskapsrådet kan avbryta utbetalning av bidrag med omedelbar verkan.

6.2. Anmodan att uppfylla villkoren

Om brott mot villkoren för bidraget är av mindre allvarlig karaktär och enkelt kan avhjälpas kan Vetenskapsrådet anmoda medelsförvaltaren och/eller projektledaren att uppfylla villkoren för bidraget inom viss tid från anmodan. Vetenskapsrådet kan i dessa fall begära att medelsförvaltaren och/eller projektledaren kommer in med en åtgärdsplan till Vetenskapsrådet i vilken det ska framgå vilka åtgärder som kommer att vidtas för att uppfylla villkoren och inom vilken tid detta kommer att ske.