

**Generella villkor för bidrag till forskning vid universitet/högskola
från Vetenskapsrådet, Forskningsrådet för arbetsliv och socialvetenskap (FAS) och
Forskningsrådet för miljö, areella näringar och samhällsbyggande (Formas)
/i det följande Rådet/**

Fastställda för Vetenskapsrådets del den 24 oktober 2007, att gälla för bidragsbeslut för tiden fr o m den 1 januari 2008 (beslut A 2007:20). Villkoren gäller i den utsträckning annat inte anges i bidragsbeslutet.

Allmänt

Rådets beslut om bidrag blir giltigt när världhögskolan bekräftat sina åtaganden enligt nedan och projektledaren åtagit sig att svara för den vetenskapliga ledningen av projektet enligt de villkor som anges i beslutet.

Med begreppet "projekt" avses här de verksamheter som stöds av forskningsbidraget. För anställningar vid en högskola som beslutats av rådet skall villkoren gälla i tillämpliga delar.

Åtaganden

Rådets åtaganden

Rådet förbinder sig att betala ut beslutat bidrag till världhögskolan enligt i beslutet angiven utbetalningsplan. Utbetalningen sker månadsvis, med en tolfedel av det för resp. år angivna beloppet, om inte annat anges i beslutet. Utbetalning sker dock inte förrän beslutet blivit giltigt. De i beslutet angivna beloppen är definitiva. Kompensation för ökade lönekostnader eller andra kostnadsökningar utgår således inte.

Beslut om bidrag som fattas före riksdagens behandling av budgetproposition eller annan proposition med förslag om medel att disponeras av rådet under de år som omfattas av utbetalningsplanen, gäller under förutsättning att rådet anvisas de i proposition föreslagna eller planerade medlen.

Världhögskolans åtaganden

Världhögskolan åtar sig

- att i egenskap av arbetsgivare för projektledaren se till att denne kan disponera egen och andra anställdas arbetstid i den utsträckning som erfordras för att projektet i den utsträckning det erhållit finansiering genom rådets beslut skall kunna genomföras i huvudsaklig överensstämmelse

med till rådet ingiven projektplan, liksom för att resultaten av projektet skall kunna publiceras,

- att svara för att projektledaren och annan av projektet berörd personal får tillgång till lokaler, utrustning och andra resurser som erfordras för projektets genomförande,
- att, om godkännande från forskningsetisk nämnd och/eller försöksdjursnämnd erfordras, tillse att sådant godkännande föreligger för den period under vilken bidraget får disponeras innan forskningsarbetet påbörjas,
- att täcka de indirekta kostnader som hänför sig till projektet och som enligt gällande principöverenskommelse mellan rådet och världhögskolan inte kan anses finansierade inom ramen för bidraget, och
- att förvalta bidraget i enlighet med de i beslutet angivna villkoren samt svara för administration av verksamheten.

Världhögskolan kan efter samråd med projektledaren och utan hinder av angivna åtaganden besluta att starten av projektet skall senareläggas eller att ett uppehåll i projektet skall göras, om detta är oundgängligen nödvändigt som en följd av t ex att projektledaren måste tas i anspråk för annan tjänstgöring eller om annan nyckelpersonal inte kan disponeras för projektet och inte omedelbart kan ersättas, så länge den i beslutet angivna dispositionstiden inte överskrids. Uppkommer behov av att förskjuta tiden utöver dispositionstiden, skall frågan underställas rådet. Om förskjutningen är avsevärd, kan rådet påkalla överläggningar om projektets fortsatta bedrivande.

Projektledarens åtaganden

Projektledaren har det vetenskapliga ansvaret för projektet så som detta beskrivits i bidragsansökan till rådet med avseende på objekt och metod. I detta ansvar ingår att planera och genomföra projektet i huvudsaklig överens-

stämmelse med den till rådet ingivna planen och de villkor som anges i beslutet, dock med de justeringar av planen som kan erfordras om rådets bidrag understiger sökt belopp.

Projektledaren skall också tillse att granskning och godkännande av forskningsetisk nämnd eller djurförsöksnämnd föreligger i den utsträckning som följer av lag och av regeringen utfärdade föreskrifter, resp att etisk granskning sker därutöver i den utsträckning som följer av föreskrifter som rådet utfärdat.

I det vetenskapliga ansvaret ingår också att se till att resultaten av forskningsarbetet publiceras i vetenskaplig tidskrift med internationell räckvidd eller görs tillgängliga på annat motsvarande sätt. Projektledaren är skyldig att se till att han/hon inte träffar avtal med kommersiell eller annan intressent som hindrar honom/henne att publicera resultatet av den forskning som bedrivs med stöd av bidraget från rådet, eller som fördröjer publiceringen i mer än två månader, dock att fördröjningen får uppgå till högst fyra månader om syftet härmed är att möjliggöra en ansökan om patent, grundat helt eller delvis på ovan avsedda forskningsresultat

Projektledaren skall också, i förekommande fall i anslutning till vad som redovisats i ansökan, se till att resultat av mer allmänt intresse sprids också till mottagare utanför vetenskaps-samhället. Projektledaren skall vidare lämna tillgång till det fullständiga materialet för eventuell vetenskaplig granskning.

Vid spridning av resultat skall anges att forskningen bedrivits med stöd av rådet.

Bidragsperiod

I beslutet anges den tid för vilken bidrag ges /bidragsperioden/, liksom hur länge bidraget får disponeras. Rådets, värdhögskolans och projektledarens åtaganden gäller fr o m den dag samtliga nämnda godkänt villkoren och t o m den dag då slutlig redovisning godkänts av rådet och eventuella outnyttjade medel återbetalats.

Dispositions rätt

Av beslutet framgår under vilken period bidraget utbetalas. Om inte annat anges i beslutet får

bidraget disponeras under nämnda period och därtill i ytterligare ett år, räknat från bidragsperiodens sista dag (*dispositionstiden*). Om särskilda skäl föreligger, kan förlängning av dispositionstiden medges. Begäran härom inges gemensamt av värdhögskolan och projektledaren i god tid före dispositionstidens utgång och skall därvid åtföljas av dels uppgift om ännu inte utnyttjade medel, dels översiktlig plan för slutförande av projektet.

Bidraget skall disponeras i huvudsaklig överensstämmelse med till rådet ingiven projektplan, dock med de justeringar av planen som kan erfordras om rådets bidrag understiger sökt belopp, och enligt villkoren i beslutet inkl föreliggande generella bestämmelser. Mer betydelsefulla ändringar som gäller bidragets disposition eller beslutsvillkoren kan medges av rådet efter skriftlig framställning från värdhögskolan och projektledaren. Bidraget får inte användas till stipendium, om inte annat framgår av beslutet.

Arbetsgivarförhållanden och anställningsvillkor

För anställningar som forskare och forskarassistent, beslutade av rådet, övergår arbetsgivaransvaret till värdhögskolan som beslutar om slutliga anställningsvillkor och handhar den löpande personaladministrationen.

Projektledaren skall vara anställd av värdhögskolan, om inte rådet och värdhögskolan kommer överens om annat. Om projektledaren har annan arbetsgivare skall denne godkänna hans/hennes åtaganden.

Utrustning

Äganderätten till utrustning och andra inventarier som anskaffas till ett projekt med stöd av bidraget från rådet tillkommer värdhögskolan. Utrustningen skall dock disponeras för projektet så länge projektet pågår.

Skyldighet att informera om andra bidrag

Rådet har vid sin behandling av ansökan om bidrag till projektet utgått från att sökanden i enlighet med gällande regler anmält eventuella ansökningar till och redan erhållna bidrag från

andra finansiärer avseende medel för samma eller liknande ändamål. Om så visar sig inte ha varit fallet, förbehåller sig rådet rätten att ompröva sitt bidragsbeslut. Om under forskningsprojektets gång bidrag från annan finansiär erbjuds eller erhålls för sådant ändamål, skall projektledaren snarast anmäla detta till rådet. Om bidrag till projektet erhållits från annan finansiär eller erhålls under dispositionstiden skall det av redovisningen till rådet särskilt framgå dels i vilken utsträckning denna andra finansiär kan påverka genomförande, analys, tolkning och redovisning av resultaten, dels vem som kommer att förfoga över resultaten.

Utan hinder av vad som angetts i föregående stycke får värdhögskolan i samråd med projektledaren besluta att del av erhållet bidrag från rådet skall användas som finansiering av medverkan (s k motfinansiering) i av EU stött projekt inom samma område eller med samma inriktning som det projekt som bidraget från rådet avser.

Kommersiella intressen m m

I och med ansökan om bidrag har värdhögskolan godkänt projektledarens kommersiella och jämförbara intressen.

Rapportering

Rådet har rätt att på lämpligt sätt följa projektarbetet. Redogörelser och rapporter avseende projektarbetet liksom reseberättelser skall avges i den ordning som anges i bidragsbeslutet eller när rådet särskilt begär det. En av rådet utsedd revisor har rätt att granska den till beslutet hörande bokföringen. Denne har härvidlag rätt till fullständig insyn i projektet, innefattande bl a rätt att erhålla kopior av samtliga verifikationer avseende utgifter och inkomster som hänför sig till projektet.

Om redovisning av forskningsresultat lämnas i samband med ansökan om nytt bidrag från rådet för forskning inom samma område, behöver ingen särskild vetenskaplig redovisning lämnas, om inte annat framgår av beslutet.

Ekonomisk slutredovisning

Värdhögskolan skall, på särskilt formulär som tillhandahålls av rådet, lämna rådet en ekonomisk slutredovisning när projektet avslutats,

dock senast tre månader efter dispositionstidens utgång. Redovisningen skall innefatta uppgift om den bokföringsdag som värdhögskolans redovisning av beviljade medel baserats på (*avstämningsdag*; dispositionstidens sista dag räknas som avstämningsdag om inte annat anges). Redovisningen skall för beslutet i fråga visa beviljade medel, saldo och kostnader, fördelade på de kostnadsslag mot vilka rådet begärt att få ekonomisk redovisning. Rådets ovan beskrivna rätt till revision av redovisningen gäller även den ekonomiska slutredovisningen.

Rådet kan besluta i särskild ordning att den ekonomiska redovisningen skall lämnas vid annan tidpunkt. Sådant beslut skall ange avstämningsdag och delges värdhögskolan minst tre månader före avstämningsdagen.

Vid avbrytande i förtid av ett projekt gäller särskilda bestämmelser som anges nedan.

Återbetalning av överskott

I samband med att den ekonomiska slutredovisningen ges in, skall värdhögskolan till rådet återbetala outnyttjat bidrag. Om överskottet understiger ett halvt basbelopp får det emellertid behållas och användas för forskningsändamål liknande det som bidraget avsåg. Är överskottet större skall det i sin helhet återbetalas till rådet.

Förtida avslutande av projekt

Smårigheter att genomföra projektet - allmänt

Om det projekt som rådet beviljat bidrag till inte kan genomföras enligt plan och avvikelserna inte är obetydliga skall värdhögskolan omgående underrätta rådet härom. Detsamma gäller om utrustning, för vars inköp rådet beviljat medel, inte kan anskaffas. Härvidlag skall också redovisas hur det projekt påverkas för vilket utrustningen avsetts. Rådet och värdhögskolan förutsätts efter samråd med projektledaren träffa överenskommelse om hur den uppkomna situationen skall hanteras.

Svårigheter att genomföra projektet på grund av förändrade förhållanden för projektledaren

Om projektledaren på grund av dödsfall, långvarig sjukdom, övergång till annan arbetsgivare eller av annat skäl inte längre kan genomföra projektet vid värdhögskolan skall värdhögskolan omedelbart anmäla förhållandet till rådet, varefter rådet, värdhögskolan och där så är möjligt projektledaren skall överlägga om situationen. Rådet skall då, efter samråd med värdhögskolan, besluta om projektet skall erhålla fortsatt finansiering eller avslutas, resp - om det skall fortsätta - på vilket sätt. Om projektet avslutas, skall återstående medel återbetalas.

Om skälet till förändringen är att projektledaren övergår till anställning vid annan värdhögskola, kan rådet besluta att det projekt som påbörjats inom ramen för bidraget vidarefinansieras med samma projektledare vid denna andra värdhögskola. Innan sådant beslut fattas skall samråd ske med berörda högskolor om villkor för flyttning.

Kostnader för förtida avveckling av ett projekt regleras enligt nedan.

Brott mot gjorda åtaganden

Om rådet eller värdhögskolan eller projektledaren i väsentligt avseende bryter mot beslutsvillkoren och inte inom en månad (30 dagar) efter skriftlig anmaning upphör härmed, kan rådet eller värdhögskolan avsluta sina åtaganden med omedelbar verkan.

Följande slag av omständigheter i anslutning till forskning kan utgöra grund för beslut av rådet att avbryta utbetalning av ett bidrag:

- oriktiga uppgifter i ansökan, eller utelämnande av uppgifter som krävs, liksom underlåtenhet att under projektets gång rapportera sådana nya omständigheter som enligt beslutsvillkoren skall rapporteras,
- ekonomiska oegentligheter,
- oetiskt handlande,
- eller att projektledaren genom annat förfarande visat sig klart olämplig att uppbära bidrag från rådet.

Utrustning

Vid förtida avveckling av ett projekt kan rådet efter samråd med berörda högskolor besluta att utrustning som anskaffats med stöd av rådets bidrag skall överlämnas till rådet eller till annan värdhögskola.

Ekonomisk slutredovisning vid förtida avslutande av projekt

Om rådet beslutar att avbryta utbetalning av ett bidrag eller ett projekt avbryts i förtid av andra skäl skall ekonomisk slutredovisning av projektet ske senast tre månader efter den dag parterna kommit överens om att projektet skall upphöra eller endera av parten ensidigt fattat sådant beslut. Krav på återbetalning av erhållet och utbetalat bidrag skall av rådet tillställas värdhögskolan inom tre månader (90 dagar) efter det att den ekonomiska slutredovisningen kommit rådet till handa.

Kostnader för förtida avveckling av projekt

Om rådet beslutar att avbryta utbetalning av ett bidrag och detta inte beror på brott mot villkoren från värdhögskolans sida förutsätts värdhögskolan och rådet komma överens om hur skäligen avvecklingskostnader skall finansieras.

Twist

Twist mellan rådet och värdhögskolan skall i första hand lösas genom förhandlingar.

Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till villkoren skall vara skriftliga för att äga giltighet. Det förutsätts att rådet, värdhögskolan eller projektledaren inte ensidigt kan besluta om väsentliga ändringar i villkoren sedan beslutet om bidrag blivit giltigt.