

FAQ för Strategiska forskningsområden

Ansökans inlämning, disposition och omfattning

1. Hur ska ansökan lämnas in?

Svar: Ansökan ska lämnas in elektroniskt via ansökningstjänsten på respektive ansvarig myndighets hemsida. Inga papperskopior av ansökan eller bilagor behöver lämnas in. Rektorspåskrifter ska sändas in i samband med registrering av ansökan.

2. Behövs ett 'letter of intent' eller motsvarande från medsökande universitet?

Svar: Nej, rektors underskrift för huvudsökande universitet betyder också att de intygar att medsökande universitets rektor har godkänt ansökan.

3. Hur ska dispositionen av ansökan vara?

Svar: De punkter som står listade under ansökans innehåll ska skrivas som Bilaga 1-6, med följande rubriker:

Executive summary

Research programme

Strategic importance for the business sector and society

Collaboration

Budget

Research constellation

4. a) Ska 50 publikationer avse hela grupperingen och täcka hela ansökan?
b) Det står max 10 personers CV i utlysningstexten, vilka ska man välja och var ska man ange de övriga? c) Menas max 1 sida presentation per extern medaktör eller 1 sida med alla externa medaktörer?

Svar: a) Det ska vara max 50 publikationer per forskningsledare. b) I ansökan ska CV lämnas för de forskningsledare som är centrala för ansökan och för uppbyggandet av forskningsmiljön. Övriga forskningsledare kan listas i ansökan. c) Det ska vara max en (1) sida per extern medaktör.

5. Vad räknas som forskningsinstitut?

Svar: Det är upp till de sökande universiteten att avgöra om ett institut är ett forskningsinstitut som kan ingå i ansökan.

6. Kan ett institut anges som medsökande på motsvarande sätt som annat lärosäte?

Svar: Nej, som framgår av utlysningstexten kan bara lärosäten kan vara medsökande.

7. Vad innebär att en forskare kan vara med på flera ansökningar? Inom universitetet, eller bara en internt och en externt?

Svar: Inom universitetet såväl som externt.

8. Vad avses med ledningsfunktion? Ska ledningsmeriter beskrivas för personen som namnges och hur omfattande ska den beskrivningen vara?

Svar: Det ska beskrivas hur ledningsfunktionen ser ut och hur beslut tas beträffande aktiviteter/projekt. Det som bedöms är trovärdigheten i beskrivningen av ledningsfunktionen. Beskrivningen ska rymmas på max 2 sidor.

9. Från näringslivet förväntas relevanta presentationer ur ett genomförandeperspektiv. Kan detta sägas vara "Letters of intent"? Vem skriver dessa presentationer? Krävs det något intyg från näringsliv/relevanta parter för att styrka deras medverkan?

Svar: Letters of intent är en form men det viktiga är att ansökan ger en trovärdig beskrivning av samverkan, hur det styrks är det är upp till sökande att bedöma och åtgärda.

10. Måste förslaget möta hela forskningsområdet eller kan man peka ut en del av området som särskilt viktigt att fokusera inom?

Svar: Det går att lämna in ansökan som är fokuserad på ett delområde.

11. I beskrivningen av forskningsprogrammet bör det finnas referenser och referenslista för att styrka de påståenden etc som görs. Var ska det föras in?

Svar: Referenserna ska rymmas i det 15-sidiga forskningsprogrammet. Det är upp till de sökande hur mycket plats de vill avsätta till detta.

Budget

12. Ska man ansöka om ett 5-årigt projekt/anslag? Vilken nivå gäller för år 4 och 5.

Svar: Budgeten ska omfatta 5 år. För de områden som startar år 2010 gäller samma nivå för år 4 och 5 som för år 2012. För det område som startar år 2009 gäller samma nivå för år 5 som för år 2012.

13. Ska varje delområde specificera sin budget, eller ska det endast finnas en budget för hela ansökan?

Svar: En totalbudget ska anges och det är lämpligt att delområdena särredovisas.

14. Ingen övre gräns för budgeten anges. Är tanken att myndigheterna ska kunna skära ner ansökningarna på lämpligt sätt? Vem beslutar om det?

Svar: I rekommendationen till regeringens beslut så kommer belopp att rekommenderas för respektive ansökan.

15. Förväntas medfinansiering från universiteten, utöver de medel som ansöks om och de som redan finns i området?

Svar: Som anges i forskningspropositionen förväntas området som söks för kunna bli en av lärosätets viktigaste profiler och det kan därför kräva andra satsningar. Det finns inga direkta krav på medfinansiering, men alla medel som behövs för miljön ska anges i ansökan.

16. Vad innebär "samverkande partners bidrag" och "beskriva formerna och villkoren för samverkan mellan berörda parter"? Ska medverkande parter (från industri och samhälle) medfinansiera?

Svar: Den riktlinje vi kan ge är att det i ansökan framgår på ett trovärdigt sätt hur samverkan ska ske. Finansiellt stöd är inte ett krav. Beträffande budget så ska totalbudgeten framgå dvs även partners eller andra bidrag.

17. I utlysningstexten står det att "Budgeten ska inkludera sökt belopp och de kringresurser som krävs för att förverkliga forskningsprogrammet". Vad avses med detta? Resurser i form av infrastruktur/utrustning? Ska detta i så fall finansieras från lärosätet?

Svar: I praktiken innebär det bland annat att det ska finnas lokaler och en befintlig organisation som klarar av att ta hand om en kraftfull satsning. Det kan också innefatta relevant existerande infrastruktur.

18. Vad händer med anslagen om man är två lärosäten efter den första 5-årsperioden, dvs hur fördelas de sedan?

Svar: En utvärdering kommer att ske efter 5 år och anslagen kan därefter bibehållas som permanenta basanslag eller omfördelas mellan anslagsmottagarna.

Forskningsinfrastruktur

19. Myndigheterna kan rekommendera regeringen att avsätta medel till större nationell infrastruktur inom ramen för de strategiska forskningssatsningarna. Betyder det att del av de medel som ska ut till högskolorna kan lokaliseras till nationella infrastruktursatsningar istället, eller till infrastrukturer på specifika högskolor som del av tilldelning?

Svar: Ja medel kan lokaliseras till nationella infrastruktursatsningar eller som del av tilldelning.

Bedömning av ansökan

20. I utlysningstexten står det att " Normalt bör minst två lärosäten väljas ut för riktade satsningar inom respektive område." Vem avgör hur många som väljs ut?

Svar: Ansvarig myndighet avgör rekommendation till regeringen. Bedömningspanelernas rekommendation kommer att vara starkt vägledande. Ytterst avgör regeringen.

21. Vetenskaplig excellens är ett grundkriterium. Innebär det att ansökan ska passera ribban för excellens först för att därefter bedömas på relevans?

Svar: Panelen gör en sammanvägd bedömning av kriterierna som står i utlysningstexten.

22. Kommer det att betraktas som en fördel/nackdel att några av universitetets starkaste forskare är centrala inom två överlappande områden (t ex material och nano)? Hur bedöms en gemensam ansökan från två eller flera universitet? Hur avväger ni en smal ansökan med några få högklassiga forskare mot en bred med flera? Kommer ansvariga myndigheter att bereda ansökningarna på samma sätt?

Svar: Ansökningarna kommer att bedömas av respektive panel utifrån de kriterier som angetts i utlysningen. Ansvariga myndigheter kommer att bereda ansökningarna på samma sätt.

Området Hållbart nyttjande av naturresurser

Separata medel per delområde

23. Kommer medlen inom det strategiska området Hållbart nyttjande av naturresurser delas upp mellan områdena Gruv och Mineral respektive Skog och övrig växtråvara?

Svar: Ansökningarna kommer att bedömas utifrån de kriterier som är angivna i utlysningstexten. Regeringen har inte i sina direktiv angett en specifik budget för Gruv och Mineral respektive Skog och varaktig växtråvara.

Området Säkerhet om krisberedskap

24. Hur många anslag kommer att delas ut inom Säkerhet och krisberedskap då medlen är så små?

Svar: Om panelen finner det vetenskapligt motiverat kan panelen rekommendera ett i stället för som i normalfallet två.